**Необходимые документы.**

**Для смены собственника, необходимо предоставить в ООО «Рециклинговая компания»:**

* Заявление;
* Копию паспорта либо иного основного документа, удостоверяющего личность;
* Копию свидетельства о регистрации права собственности, либо выписку из ЕГРН. Данный документ можно заказать и получить в электронном виде - через портал Государственных услуг или портал Росреестра;
* Выписку из финансово-лицевого счета (домовой книги) о количестве зарегистрированных граждан, с указанием предыдущего места регистрации и даты выписки из него.

**Документы, которые необходимо предоставить при изменении количества зарегистрированных в жилом помещении лиц (в зависимости от основания изменения):**

* Заявление;
* Копия паспорта либо иного основного документа, удостоверяющего личность;
* Выписка из финансово-лицевого счета (домовой книги) о количестве зарегистрированных граждан, с указанием предыдущего места регистрации и даты выписки из него;
* Копия документа о временной регистрации, выданного органом регистрационного учета;
* Копия свидетельства о регистрации права собственности либо выписка из ЕГРН. Данный документ можно получить в кадастровой палате, а можно заказать и получить в электронном виде - через портал Государственных услуг или портал Росреестра;
* Копия справки (свидетельства) органов государственной регистрации актов гражданского состояния о смерти.

**Документы, которые необходимо предоставить в период временного отсутствия:**

* Заявление;
* Копия паспорта либо иного основного документа, удостоверяющего личность;
* Выписка из финансово-лицевого счета (домовой книги) о количестве зарегистрированных граждан, с указанием предыдущего места регистрации и даты выписки из него;
* документы, подтверждающие факт временного отсутствия (например, свидетельство о временной регистрации, справку с работы/учебы, и т.д.).

**Документы, которые необходимо предоставить для возврата/переноса/поиска денежных средств:**

* Заявление;
* Копия паспорта либо иного основного документа, удостоверяющего личность;
* копии чеков;
* ИНН плательщика, банковские реквизиты (для возврата денежных средств).

**Документы, которые необходимо предоставить для получения справки об отсутствии задолженности/ выписки из ФЛС:**

* Заявление;
* Копия паспорта либо иного основного документа, удостоверяющего личность;
* (в случае, если потребитель не прописан в данном ж/п, необходимо предоставить документ, подтверждающий право собственности.

**Проще и быстрее направить сканированные копии или фото перечисленных документов дистанционно:**

через ваш личный кабинет на сайте ООО «Рециклинговая компания» или в мобильном приложении.

Через интернет на сайте рк24.рф;

на электронный адрес info@kashalot24.ru.

Кроме того, копии документов вы можете отправить Почтой России по адресу: 660001, г. Красноярск, а/я 16108.

**Или принести лично в любой офис ООО «Рециклиговая компания»:**

* Адрес офиса по работе с потребителями: г. Канск, ул. Ленина, д. 3/1

Прием граждан: Пн с 13 до 17, вт-пт с 8 до 17, обед 12- 13

* Адрес офиса по работе с потребителями: г. Лесосибирск, 5 мкр., 13а - оф. 7

Прием граждан: Пн с 13 до 17, вт-пт с 8 до 17, обед 12- 13

* Адрес офиса по работе с потребителями: г. Бородино, ул. Ленина, 45б, стр. 6 (т/к "Оранжмаркет").

Прием граждан: Пн с 14 до 18, вт-пт с 9 до 18, обед 13- 14

**Номер «горячей линии» ООО «Рециклинговая компания»: 8(391) 225-99-24.**