Директору

ООО «Рециклинговая компания»

Ильину И.В.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ год

**ЗАЯВКА**

**на заключение договора (контракта) на оказание услуг по**

**обращению с твердыми коммунальными отходами**

Прошу заключить договор (контракт) на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее по тексту – «ТКО») по объектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанным в пункте **21** настоящей заявки.

Данные, **обязательные** для заполнения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Информация** | **Поле для заполнения** | | | | |
| 1. | Наименование организации/ ФИО индивидуального предпринимателя/ ФИО физического лица |  | | | | |
| 2. | Фактическое название организации/ торговой точки |  | | | | |
| 3. | Юридический адрес |  | | | | |
| 4. | Почтовый адрес |  | | | | |
| 5. | ИНН/КПП |  | | | | |
| 6. | ОГРН (ОГРНИП), дата внесения в ОГРН (ОГРНИП) |  | | | | |
| 7. | Р/счет |  | | | | |
| 8. | Кор/счет |  | | | | |
| 9. | Банк |  | | | | |
| 10. | БИК |  | | | | |
| 11. | ФИО руководителя, должность |  | | | | |
| 11.1. | Документы, удостоверяющие право лица на подписание договора |  | | | | |
| 12. | Паспортные данные: серия, номер, дата и место выдачи, код подразделения, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц) |  | | | | |
| 13. | Телефон/ e-mail |  | | | | |
| 14. | Желаемый способ доставки платёжных документов (УПД) | □Потребитель самостоятельно забирает документы в офисе Регионального оператора;  □ Посредством электронной почты, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □ Почта России- оригиналы;  □ Посредством электронного документооборота (СБИС); | | | | |
| 15. | Порядок заключения договора для бюджетных организаций | □ в общем порядке – в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 г. №1156;  □ В рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ;  □ В рамках Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ. | | | | |
| 16. | Бюджет на 202\_ год, руб.  ( для бюджетных организаций) |  | | | | |
| 17. | Сведения о виде хозяйственной деятельности (ОКВЭД) |  | | | | |
| 18. | Дополнительная информация |  | | | | |
| 19. | Сведения о составе образующихся ТКО | Представлены в Приложении №1 к настоящей заявке. | | | | |
| 20. | Наименование объекта заявителя | 1. Административные здания:□банки, □финансовые учреждения,□отделения связи, □административные, □офисные учреждения;   2. Дошкольные и учебные заведения: □дошкольные образовательные учреждения; □образовательные учреждения; □детские дома, интернаты;□ учреждений начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального и послевузовского образования или иных учреждений, осуществляющих образовательный процесс;  3. Культурно-развлекательные, спортивные учреждений:□ клубы, □ кинотеатры, □ концертные залы, □театры,□ цирки; □библиотеки, □архивы;□ спортивные клубы (центры, комплексы),□ спортивные арены, стадионы;  4. Предприятия торговли: □продовольственные магазины, □павильоны,□ промтоварные магазины,□ супермаркеты (универмаги),□ рынки;   1. Предприятия общественного питания: □ кафе,□ рестораны, □ бары,□ закусочные, □ столовые;   6. Медицинских учреждений □;  7. Аптеки □;  8. Предприятия транспортной инфраструктуры:□автомастерские, □шиномонтажные мастерские, □ сто, □ автозаправочные станции; □ гаражи, □ парковки закрытого типа, □ автомойки;   1. Садоводческие кооперативы, садово-огородные товарищества, СНТ, УК, ТСЖ, ПЖК □ . 2. Предприятия службы быта :□парикмахерские, □ косметические салоны,□ салоны красоты, □ гостиницы; 3. Предприятия службы быта: □ бани, □ сауны;   12. Предприятия службы быта: □ ремонт и пошив одежды, □мастерские по ремонту бытовой и компьютерной техники, □химчистки и прачечные;  13. Предприятия в сфере похоронных услуг:□организации, оказывающие ритуальные услуги, кладбища;  14. Железнодорожные и автовокзалы □ , аэропорты □ , речные порты □  15. Предприятий иных отраслей промышленности □ | | | | |
| 21. | Адрес объекта заявителя  (адрес места образования ТКО заявителя) | 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.---------------------------------------------------------------------------------------------------------- | | | | |
| 22. | Адрес контейнерной площадки (адрес места накопления ТКО заявителя) | □  Да | Адрес ближайшей общей контейнерной площадки (адрес места накопления ТКО заявителя) |  | | |
| Количество расчетных единиц (необходимо предоставить подтверждающий документ) | □Площадь , м2 | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □Машино-место/пассажир | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □ Пациент | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □ Места | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □ Ребенок/  учащийся | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □ Участник | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  количество |
| □ Да | Адрес собственной контейнерной площадки (адрес места накопления ТКО заявителя) | Объем контейнера (0,75м3; 1,1м3; 8 м3) | Количество контейнеров | Периодичность вывоза в соответствии с требованиями СанПиН | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 23. | **Координаты (долгота,широта) и графическое изображение местонахождения собственной контейнерной площадки (скриншот карты с соответствующей отметкой)** | Заполняется только при наличии собственного контейнера. | | | | |
| 24. | ФИО, телефон контактного лица по решению текущих вопросов с перевозчиком (уточнение нахождения бака, открытие ворот и т.д.) | Заполняется только при наличии собственного контейнера. | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка) |
|  | **М.П.** |

**Приложение №1 к Заявке на заключение договора (контракта) на оказание услуг по**

**обращению с твердыми коммунальными отходами от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_ года**

**Сведения о составе образующихся отходов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование отходов** | **Класс опасности** |
| **Твердые коммунальные отходы и подобные отходы** | | |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка)  **МП** |

К настоящей заявке потребитель прилагает следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** |
| 1. | Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, жилым и нежилым помещением, земельным участком; |  |
| 3. | Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя потребителя, действующего от имени потребителя, на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО (для представителя – физического лица также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством). |  |
| 4. | Документы, содержащие сведения:   * о назначении и об общей площади жилого дома или части жилого дома, здания, сооружения, нежилого помещения, о площади и виде разрешенного использования земельного участка, о количестве расчетных единиц, утверждаемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации при определении нормативов накопления ТКО для соответствующей категории объекта; * о площади жилых помещений, нежилых помещений (отдельно для каждого собственника нежилого помещения), помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, или о количестве проживающих в многоквартирном доме, жилом доме или части жилого дома (в зависимости от способа расчета платы за услугу по обращению с ТКО). |  |
| 5. | Копии паспортов на отходы производства и потребления (при наличии отходов производства и потребления) |  |
| 6. | Дополнительные документы, отдельно для каждой категории:   * Административным зданиям, учреждениям, конторам, в том числе: банкам, финансовым учреждениям, отделениям связи, административным, офисным учреждениям; предприятиям торговли, в том числе: продовольственным магазинам, павильонам, промтоварным магазинам, супермаркетам (универмагам), рынкам промтоварным; предприятиям службы быта, в том числе: ремонт и пошив одежды, мастерским по ремонту бытовой и компьютерной техники, химчисткам и прачечным; предприятиям в сфере похоронных услуг, в том числе: организациям, оказывающим ритуальные услуги, кладбищам; предприятиям иных отраслей промышленности; аптекам, поскольку начисление производится на количество кв.м. общей площади помещения**, необходимо предоставить надлежаще заверенные копии правоустанавливающих документов или документов на право пользования помещением**. * Предприятиям транспортной инфраструктуры, в том числе: автомастерским, шиномонтажным мастерским, СТО, автозаправочным станциям; гаражам, парковкам закрытого типа; автомойкам, поскольку начисление производится на общее количество машино-мест, **необходимо предоставить справку об общем количестве машино-мест на соответствующем предприятии.** * Железнодорожным и автовокзалам, аэропортам, речным портам, поскольку начисление производится на общее количество пассажиров, **необходимо предоставить справку об общем количестве пассажиров**. * Дошкольным и учебным заведениям, в том числе: дошкольным образовательным учреждениям; образовательным учреждениям; детским домам, интернатам; учреждениям начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального и послевузовского образования или иным учреждениям, осуществляющим образовательный процесс, поскольку начисление производится на количество детей/учащихся, **необходимо предоставить справку об общем количестве детей/учащихся в соответствующем заведении.** * Культурно-развлекательным, спортивным учреждениям, в том числе: клубам, кинотеатрам, концертным залам, театрам, циркам, библиотекам, архивам, спортивным клубам, центрам, комплексам, спортивным аренам, стадионам; предприятиям общественного питания, в том числе: кафе, ресторанам, барам, закусочным, столовым; парикмахерским, косметическим салонам, салонам красоты, гостиницам, поскольку начисление производится на общее количество мест, **необходимо предоставить справку об общем количестве мест для размещения посетителей соответствующего общественного места.** * Баням и саунам, поскольку начисление производится на общее количество посетителей, **необходимо предоставить справку об общем количестве мест для размещения посетителей соответствующего общественного места.** * Медицинским учреждениям, поскольку начисление производится на общее количество пациентов в медицинском учреждении, **необходимо предоставить справку об общем количестве пациентов в медицинском учреждении.** * Садоводческим кооперативам, садово-огородным товариществам, поскольку начисление производится на общее количество участников/членов, необходимо **предоставить справку об общем количестве участников/членов в садоводческом кооперативе, садово-огородном товариществе.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка)  **МП** |